

Protokoll fra RS 2/2025 Oslo SV

Dato: Tirsdag 06.05 2025

Tid: 18:00

Sted: Nydalen Videregående skole

Til stede

Alna SV	Halvor Ekeland Jeanette Thorsrud Maika Godal Dam		Berit Riise Kåvik Tone Øiern Anne Sofie Kristoffersen
Bjerke SV	Kathrine Steinvik Renathe Follerås Mariane Sandholdt	Nordstrand SV	Mina Rafiq Tedd Urnes Kjetil Marstrander
Frogner SV	Alida Domaas Renate Hamm Jan Krogh	Sagene SV	Linn Emilie Per Botolf Maurseth Lone Segbø Løvaas
Gamle Oslo SV	Solveig Skaugvoll Foss Lars-Kristian Østby Ann-Elin Selbekk Arne Risa Fredrick Mortvedt Stian Antonsen Tone Minerva Grenness Einar Bomann Rinde Miriam Abildsnes Marie Tangen Olufsen Stina Hassel Guribye	St. Hanshaugen SV	Emilia Storås Lied Augusta Moen Opsahl Axel Nerdrum Anna Nybu Frode Hjelde Judith Kvernes
Grorud SV	Haakon Gjerløw Rizgar Mohammed Victor André Hansen	Stovner SV Søndre Nordstrand SV Ullern SV	Guro Berge Kristinn Hegna Karianne Havsberg Svein Straand Gjertrud Bøhn Mageli Toril Høymyr Ramil Aliyev
Grünerløkka SV	Mie Solum Tidemann Mikkel Berg-Nordlie Alise Salles Håbu Gajaen Chandrasegaram Henriette Seim Ina Maria Finnerud Tefay Teame Julius Grasaasen	Vestre Aker SV Østensjø SV	Carolina Maira Johansen Sara El-Hasan Edvard B. Udnes Lukas Ingen Ingen Sunniva Holmås Eidsvoll Steinar Heldal
Nordre Aker SV	Bernt Sverre Mehammer	Studentlaget Oslo SU BSG FS Stortingsrepresentant	Una Pasovic Ingen

Delegater: 61
Observatører: 0

Sak 09/25 Godkjenning av innkalling, dagsorden og protokoll (vedtakssak)
[Protokoll fra RS 1/2025](#) 14.01 2025.

Vedtak: Innkalling, dagsorden og protokoll ble godkjent.

Sak 10/25 Konstituering (vedtakssak)
Ella Beate Helland Lyngstad og Gajaen Chandrasegaram innstilles som ordstyrere og Ane Fidjestøl som referent.

Vedtak: Innstillingen ble vedtatt.

Sak 11/25 Spørrerunde (diskusjonssak)

Taleliste: Berit Kåvik, Sunniva Eidsvoll, Tone Øiern, Sunniva Eidsvoll, Axel Nerdrum og Sunniva Eidsvoll.

Sak 12/25 Den utenrikspolitiske situasjonen (diskusjonssak)
Oda Sofie Heien innledet om hva som bør være vårt hovedbudskap og hva som er våre svar på de vanskelige spørsmålene om den utenrikspolitiske situasjonen.

Taleliste: Stian Antonsen, Maika Godal Damm, Per Botolf Mauseth, Oda Sofie Heien, Steinar Heldal, Frederick Mortvedt, Mikkel Berg, Bernt Sverre Mehammer, Oda Sofie Heien, Berit Kåvik, Victoria Bergundhaugen, Håkon Gjerløw, Mina Rafiq, Oda Sofie Heien, Karianne Havsberg, Sunniva Eidsvoll, Halvor Ekeland,

Sak 13/25 Representantskapets forretningsorden (vedtakssak)
Siden dette er det første Representantskapsmøtet i en ny årsmøteperiode, legger vi frem forretningsordenen til behandling.

Presentasjon ved Steinar Heldal.

Taleliste: Einar Bomann Rinde, Steinar Heldal.

Vedtak: Forslaget til forretningsorden ble vedtatt.

Forretningsorden for Oslo SVs representantskap

Sist vedtatt av Oslo SVs representantskap 29.03.2022

§ 1 Innledning

§ 1.1 Hjemmel

Denne forretningsorden er vedtatt med hjemmel i § 16B i Tilleggsvedtekter for Oslo SV. Ved uoverensstemmelse mellom forretningsorden og SVs vedtekter eller Oslo SVs tilleggsvedtekter, viker forretningsorden.

§ 1.2 Fravikelse

Representantskapet kan fravike forretningsordenen med 2/3 flertall blant de fremmøtte representanter for gjeldende sak eller gjeldende møte.

§ 1.3 Definisjoner

- a) Med votering menes votering over ett enkelt punkt.
- b) Med voteringssekvens menes alle voteringer i relasjon til samme sak og som gjøres i sammenheng.

§ 2 Representantskapsmøtene

§ 2.1 Møtehyppighet

Representantskapet avholder minst fire møter årlig, jf. § 16B i Oslo SVs tilleggsvedtekter.

Innkalling skjer når fylkesstyret/fylkesstyrets arbeidsutvalg ser det tjenlig, eller når minst fem lokallag krever det, jf. Oslo SVs tilleggsvedtekter § 16B.

§ 2.2 Innkalling

Innkalling med forslag til dagsorden, tidsplan og sakspapirer sendes ut til representantskapets delegater og varadelegater senest 14 dager før hvert møte. Sakslisten skal samtidig gjøres offentlig tilgjengelig på Oslo SVs hjemmesider.

§ 2.3 Rett til å melde saker

Samtlige medlemmer i Oslo SV har rett til å få satt opp saker på dagsorden etter reglene i § 2.4.

§ 2.4 Innleveringsfrist

Saker må være meldt og sakspapirer og vedtaksforslag må være innlevert fylkesstyret senest tre uker før møtet skal holdes.

Representantskapet kan på møtet sette opp saken med 2/3 flertall blant de fremmøtte delegater uten hensyn til 1. ledd (hastesak).

Saker kan behandles under Eventuelt uten annen frist enn at saken varsles ved møtets begynnelse. Vedtak kan ikke fattes i saker som er reist under Eventuelt.

§ 2.5 Faste punkter på dagsordenen

- a) Godkjenning av innkalling og dagsorden
- b) Valg av møteledelse og referent
- c) Godkjenning protokoll fra siste møte i Representantskapet
- d) Spørrerunde

§ 2.6 Tilstedeværelse

Dersom delegater kommer etter at innsjekkingen er ferdig eller går før møtet er hevet, skal dette meldes til møteledelse/innsjekker.

§ 2.7 Tidsramme for saker

Representantskapet kan fastsette en tidsramme for den enkelte sak eller for en gruppe av saker. Tidsrammen innbefatter både debatt og votering. Møteledelsen gis i disse tilfeller fullmakt til å sette tidsrammen for debatten. Tidsrammen kan endres ved simpelt flertall.

Fylkesstyret sitt forslag til tidsramme sendes ut med sakspapirene.

§ 2.8 Lukking av møtet

Representantskapets møter er som hovedregel åpne. Representantskapet kan i særlige tilfeller lukke møtet med 2/3 flertall.

§ 3 Møte-, tale- og forslagsrett.

§ 3.1 Representantskapets faste delegater

Representantskapets faste delegater valgt etter Oslo SVs tilleggsvedtekter § 16 B, har møte-, tale-, forslags- og stemmerett i representantskapets møter.

Lokallaget har ansvar for å kalle inn varadelegater med fulle rettigheter ved faste delegaters forfall.

§ 3.2 Oslo SVs medlemmer

Samtlige medlemmer i Oslo SV har møte-, tale- og forslagsrett i representantskapets møter.

§ 3.3 Andre

Representantskapet kan innvilge andre møte-, tale- og/eller forslagsrett for en enkelt sak eller et enkelt møte ved simpelt flertall.

§ 4 Debatten

§ 4.1 Taletid

Innlegg til debatten gis 3 minutter taletid. Det gis adgang til maksimum to replikker etter hvert innlegg, samt svarreplikk. Replikker gis 1 minutt taletid. Replikk på replikk er ikke tillatt. Ved stort tidspress kan replikker sløyfes fullstendig med simpelt flertall.

Innlegg til voteringsorden, dagsorden og forretningsorden gis 1 minutt taletid, uten adgang til replikk.

Taletiden kan endres ved simpelt flertall.

Minoritetsspråklige deltakere som ønsker det, kan få 1 minutt utover den fastsatte taletiden. Deltakeren må selv gjøre dirigenten oppmerksom på ønsket om utvidet taletid.

§ 4.2 Taleliste

Møteleder fører taleliste og fremmer forslag om når strek skal settes. Det skal opplyses i god tid om når strek settes.

I de saker hvor det er fastsatt en tidsramme, jamfør § 2.9, kan møteledelsen redigere talelisten etter at strek er satt. Når den avsatte tid for saken er brukt opp strykes resten av talelisten.

Møteledelsen skal søke å endre taletiden tidlig dersom det er fare for at tidsrammen for debatten overskrides. Følgende prioriteringsliste benyttes når talelisten redigeres:

- a) Forslagstillere settes først i den samme rekkefølgen de står på den uredigerte talelisten.
- b) Representantskapsdelegater som ikke tidligere har hatt ordet i denne saken settes deretter opp i den samme rekkefølgen de står på den uredigerte talelisten.
- c) Representantskapsdelegater som tidligere har hatt ordet i denne saken, settes deretter opp i den samme rekkefølgen de står på den uredigerte talelisten.
- d) Andre med talerett settes deretter opp i den rekkefølgen de står på den uredigerte talelisten.
- e) Ordstyrerne bør tilstrebe at det er god kjønnsbalanse på talelisten. I tilfeller der det er et stort flertall av menn, bør kvinner løftes opp før strek er satt.
- f) Ordstyrere bør tilstrebe at minoritetsspråklige blir prioritert på talelisten om talelisten skal redigeres eller kuttes

Strek kan oppheves med simpelt flertall.

Strykning av taletid kan overprøves med simpelt flertall.

§ 4.3 Temaredigering av taleliste

Representantskapet kan med simpelt flertall vedta å benytte taleliste redigert etter tema for en eller flere saker. Forslag om dette skal fremsettes skriftlig under godkjenning av dagsorden og leveres møtelederbordet.

Møteleder legger frem liste for inntegning til debatten, og fremmer forslag om når strek skal settes. Det skal opplyses i god tid om når strek settes.

Forøvrig følges den samme prioriteringsliste som for redigering av taleliste som i § 4.2.

§ 4.4 Forslag

Forslag og endringsforslag skal fremsettes skriftlig og leveres møtelederbordet. Møteleder setter frist for innlevering av endringsforslag og leser opp innleverte forslag før frist settes.

FS har anledning til å sette frist for å fremme endringsforslag skriftlig til partikontoret fire virkedager i forkant av møtet. Dette skal det opplyses om i innkallingen til møtet. Innleverte forslag legges ut på nett og sendes ut på mail før møtet. Forslagene merkes med saksnummer, evt. linjenummer og forslagsstiller.

FS har anledning til å sette ned en forberedende redaksjonskomite som innstiller på alle innkomne endringsforslag enten i forkant av møtet eller i forkant av votering.

§ 4.5 Innleggsprioritering

Når det bes om innlegg til voteringsorden, forretningsorden eller dagsorden gis dette umiddelbart etter pågående replikkveksling.

§ 5 Voting

§ 5.1 Flertall

Vedtak fattes med simpelt flertall, med mindre annet fremgår av SVs vedtekter, Oslo SVs tilleggsvedtekter eller denne forretningsorden.

§ 5.2 Voteringsmåte

Votering skjer med delegatskilt.

Personvalg skal være skriftlig og hemmelig dersom 1 representant krever det. Andre vedtak kan også være skriftlig og hemmelig dersom 1/3 av representantene krever det.

Det vises til SVs vedtekter § 21 for nærmere beskrivelse av personvalg

§ 5.3 Voteringsorden

Voteringsorden vedtas med simpelt flertall før voteringen.

Under voteringssekvensen er det ikke adgang til å fremsette nye forslag til saken.

Det kan heller ikke holdes innlegg til saksdebatten under voteringssekvensen.

§ 6 Valg

§ 6.1 Valgmåte

Personvalg skjer skriftlig dersom det kreves. En kandidat er valgt dersom vedkommende får mer enn halvdelen av de avgitte stemmer, der blanke stemmer telles med. Ved stemmelikhet i siste valgomgang foretas det loddtrekning blant de kandidater som har fått like mange stemmer, jf. § 21 i SVs vedtekter.

§ 6.2 Vararepresentanter

Vararepresentanter velges på samme måte som representanter.

§ 7 Protokoll

Referenten fører protokoll for representantskapets møte. Protokollen skal som minstekrav inneholde en oversikt over tilstedeværende delegater og observatører, en oversikt over alle forslag, voteringer og valg, og en liste over hvem som tok ordet under hver sak.

Alle delegater har anledning til å fremme protokolltilførsel. Denne må meldes under behandlingen av den saken protokolltilførselen gjelder, og leveres møteledelsen skriftlig innen møtet heves.

Det er anledning til å protokollføre stemmeforklaringer. Disse må leveres møteledelsen skriftlig senest innen møtet heves.

For lukkede deler av et møte, føres det egne protokoller. Disse godkjennes i lukket møte.

Foreløpig protokoll publiseres på Oslo SVs hjemmesider senest ei uke etter gjeldende møte etter godkjenning i AU, og godkjent protokoll publiseres senest ei uke etter godkjenning.

Representantskapet kan med simpelt flertall vedta at protokoll eller deler av denne ikke publiseres.

§ 8 Spørrerunde

Alle medlemmer har anledning til å stille spørsmål til fylkesstyret, bystyregruppa og stortingsgruppa. Det gis 2 minutt taletid til spørsmål og 3 minutter til svar. Spørrerunden skal normalt ikke vare mer enn 30 minutter.

§ 9 Endringer i forretningsorden

§ 9.1 Endringer i forretningsorden

Representantskapets forretningsorden kan endres med 2/3 flertall blant de fremmøtte delegater.

Forslaget til endringer skal gjøres kjent for representantskapet minst 2 uker før møtet.

Endringer trer i kraft umiddelbart, dersom ikke annet er vedtatt.

§ 10 Ikrafttredelse

Denne forretningsorden trer i kraft umiddelbart etter vedtak i Representantskapet 06.05.2025, og opphever alle tidligere forretningsordener og retningslinjer gitt i tråd med disse.

Sak 14/25 Medlemsundersøkelse til SV og oppfølging av denne (Vedtakssak)

Innledning ved Sunniva Holmås Eidsvoll.

[Utdrag fra Oslo delen av medlemsundersøkelsen.](#)

[Forslag til oppfølging av medlemsundersøkelsen.](#)

Taleliste: Stian Antonsen, Renate Hamm, Toril Høymyr, Frederick Mortvedt, Steinar Heldal, Berit Kåvik, Toril Høymyr

Forslag: Tilleggsforslag på linje 58: Oslo SV skal arrangere medlemsmøter om aktuelle politiske saker.

Innstilling: Avvises

Vedtak: 23 for og 37 mot. Forslaget ble ikke vedtatt. Dokumentet i sin helhet ble vedtatt.

Konkrete tiltak til hvordan Oslo SV vil følge opp medlemsundersøkelsen

Som medlemmer i et politisk parti, er vi her for å forandre samfunnet – sammen. Da må vi også bygge en organisasjonskultur der det er meningsfylt, trygt og inspirerende å bruke tid og engasjement.

Organisatorisk *onboarding* og tilgjengelighet er viktige utfordringer: Mange vil, men vet ikke hvordan de skal komme i gang – spesielt hvis de ikke kjenner noen.

Oslo SV har mange gode tiltak på gang, men vi må løfte dem opp, systematisere og gjøre det enklere å ta dem i bruk. Det er ikke sikkert at vi skal gjøre mer - men heller jobbe på andre måter.

1. Bedre mottak av nye medlemmer

- Lokallagene er døråpnere for medlemmer som vil bli aktive i partiet: Én eller to personer i hvert lokallag har ansvar for å følge opp nye medlemmer. **Alle**

medlemmer skal kontaktes innen én måned etter innmelding: Personlig kontakt fungerer best – ring, inviter og snakk med folk.

- Alle lokallag skal arrangere minst ett lavterskel, åpent møte i året enten alene eller sammen med en politisk gruppe, der **alle nyinnmeldte er spesielt invitert**. Dette møtet kan være i sammenheng med en sosial aktivitet for å bygge fellesskap (f.eks. byvandring, sommerfest eller klesbyttemarked).
- Alle **deltakere på et arrangement** skal alltid bli hilst på, ønsket velkommen og bli sagt "ha det" til når de går. Dette er møtelederens ansvar, men bør delegeres på flere tillitsvalgte. Ha alltid et «neste møte» klart – senk barrieren for å komme tilbake. Hilsekulturen i SV kan bli bedre: Før hvert arrangement skal lokallagsstyret tenke gjennom hvordan de skal passe på at alle føler seg velkommen.
- Etter hvert arrangement i lokallaget skal arrangørene lage en liste over nye medlemmer som man fikk med seg at deltok for første gang, eller for første gang på lenge. Disse skal få en hyggelig melding i etterkant enten på telefon, melding eller sms der budskapet er å takke for at de kom og spørre om det er noe de har lyst til å bidra med i lokallaget.
- **Ny i SV skal gjennomføres med jevne mellomrom**. Alle som deltar, skal følges opp i etterkant med et spørsmål om hva de kan tenke seg å bidra med. Her skal det være lett å bidra med kompetansen man har gjennom konkrete oppgaver, ikke bare åpne invitasjoner.

2. Lavere terskel for deltakelse

- Flere av arrangementene våre skal være åpne, uten krav til forhåndskunnskap eller ansvar. (F. eks. politikk og pizza-konseptet: «Sånn snakker vi om økonomisk politikk»).
- "Ta med en venn"-aksjon: Oppfordre aktive medlemmer til å ta med en venn på neste møte eller aktivitet.
- Vi må sørge for å ha en bred variasjon med tanke på tidspunkt for våre aktiviteter: Mer aktivitet på dagtid og ettermiddag, ikke bare kveldstid. Og vi må også jobbe for at foreldre kan ta med barn på flere av arrangementene våre.
- Tilby fleksible engasjementsformer:
 - "Engasjer deg hjemmefra": Kampanjeoppgaver som kan gjøres digitalt.
 - Mikrofrivillighet: én gang per halvår/valgkamp – for eksempel ringe én kveld eller stå på stand én vakt.

3. Utvikling av politikk – men med realisme

Informasjon om hvordan man kan bidra til å utvikle politikk kan være vanskelig tilgjengelig for både nye og gamle medlemmer. Dette må være et tema som tas opp med jevne mellomrom.

På ny i SV-møtene og på Oslo SVs nettside skal det utarbeides en konkret **veiledning** med oversikt over hvilke muligheter man har som medlem i partiet til å utvikle, påvirke og få gjennomslag for politikk. Denne skal inneholde:

- En oversikt over hvordan man kan bidra i partiarbeid gjennom lokallag og de politiske gruppene. Det er fylkesstyrets ansvar å sørge for at gruppene er aktive og tar imot og tar i bruk nye medlemmer.
- En forklaring av politikktutviklingens gang: Det tar tid. Politikk er «det lange lerretet», men man kan starte i det små.

Det er tydelig at viljen til å bidra i Oslo er stor, men at vi ikke lykkes godt nok med å oversette denne viljen til faktisk deltakelse. Tiltakene over er enkle, gjennomførbare og tilpasset dagens organisasjon – og vil kunne bidra til et mer aktivt og inkluderende fylkeslag.

Sak 15/25 De viktigste vedtakene fra Landsmøtet (Informasjonssak)

Sunniva Holmås Eidsvoll orienterte om de viktigste vedtakene fra Landsmøtet.

Sak 16/25 Eventuelt

Stian Antonsen oppfordret alle til å delta på stands på Pride og gå i paraden. Alle vaktene ligger i SV-appen.

Einar Rinde etterlyste en liten opplæring i forretningsorden i starten av sesongen. F. eks hva det betyr at «strek er satt».