Fylkesstyrets forretningsorden

Sist behandlet i FS 12.03.2026

1 Organisering av Fylkesstyremøtene

1.1 Innkalling

Fylkesstyret vedtar selv sin møteplan. Fylkesstyret kan kalles inn til ekstraordinært fylkesstyremøte når fylkesstyret/fylkesstyrets arbeidsutvalg ser det tjenlig, eller når minst tre av fylkesstyrets medlemmer krever det.

Innkalling med forslag til dagsorden og sakspapirer sendes ut til fylkesstyrets medlemmer senest tre dager før hvert møte. Som hovedregel møter representantene opp fysisk på møtene. I de tilfellene dette ikke lar seg gjøre regnes også elektronisk deltagelse som fullverdig deltakelse i fylkesstyremøtene.

1.2 Dagsorden

Faste punkter på dagsordenen:

- Godkjenning av innkalling og dagsorden og eventuelle konstitueringer
- Godkjenning protokoll fra siste møte i fylkesstyret
- Drøfting av den politiske eller organisatoriske situasjonen og mediebildet.
- Årshjulet / arbeidsplanen
- Orientering om lokallagene og gruppene (ca. hvert 3. møte)
- Saker til neste FS-møte og delegering
- Eventuelt

Det skal tilstrebes at viktige og store saker i bystyret, Stortinget og bydelsutvalgene blir tatt opp i fylkesstyret. Landsstyresakene tas opp til diskusjon i fylkesstyret før hvert landsstyremøte. Fylkesstyrets møter skal som hovedregel ikke vare mer enn tre timer dersom ikke annet er varslet i forkant.

1.3 Sakspapirer

Saker må være innsendt til arbeidsutvalget (AU), med de sakspapirer som anses som nødvendig for behandling, senest ti dager før det møtet i fylkesstyret der saken foreslås behandlet.

Alle saker som skal behandles i fylkesstyret skal først vurderes av arbeidsutvalget, som foreslår dagsordenen for fylkesstyret. Arbeidsutvalget kan behandle og innstille på saker dersom det letter fylkesstyrets saksbehandling.

Fylkesstyret kan på møtet sette opp en sak med 2/3 flertall blant de fremmøtte (hastesak). Saker kan behandles under eventuelt uten annen frist enn at saken varsles ved møtets begynnelse. Vedtak kan ikke fattes i saker som er reist under "Eventuelt".

Saker til behandling skal være godt forberedt, komme i rett tid og (hvis relevant) inneholde:

- En redegjørelse for sakens bakgrunn og innhold
- Politisk drøfting (f.eks. handlingsrom, avklaring av prinsipper og konsekvenser)
- Økonomiske konsekvenser
- Forslag til vedtak
- Eventuelle kilder (avisoppslag, rapporter)

1.4 Åpne møter

Fylkesstyrets møter er som hovedregel åpne for medlemmer. Fylkesstyret kan i særlige tilfeller lukke møtet med 2/3 flertall. Ved person- og personalsaker er fylkesstyremøtene lukket.

1.5 Medlemsinitiativ

Medlemmer i Oslo SV har rett til å få satt opp en sak på fylkesstyrets dagsorden, etter reglene i punkt 1.3.

2. Møte-, tale- og forslagsrett.

Fylkesstyrets medlemmer har møte-, tale-, forslags- og stemmerett i fylkesstyrets møter. Fylkesstyrets varamedlemmer har alltid møte-, tale og forslagsrett, og får stemmerett etter vararekkefølge ved forfall blant faste medlemmer.

Oslo SVs stortingsrepresentanter, statsråder, byråder og bystyremedlemmer har møterett med tale- og forslagsrett i fylkesstyret. Bystyrerepresentanter og byråder har møteplikt ved innkallelse. Oslo SVs ansatte har møterett, og etter avtale møteplikt, med tale- og forslagsrett. Fylkesstyret selv kan innvilge andre møte-, tale- og/eller forslagsrett.

3. Debatten

Fylkesstyret fastsetter selv taletid og organisering av debattene etter forslag fra møteleder. Med mindre annet er avtalt, er det to minutters taletid med mulighet for to ett-minutters replikker og svarreplikk.

Forslag og endringsforslag kan varsles i debatten, men skal fremsettes skriftlig.

4. Votering

Vedtak fattes med simpelt flertall, med mindre noe annet framgår av SVs vedtekter eller Oslo SVs tilleggsvedtekter. Voteringer skjer ordinært ved håndsopprekning. Personvalg skal

være skriftlig dersom minst ett fylkesstyremedlem krever det. Preferansevalg gjennomføres alltid skriftlig.

5. Protokoll

Referenten fører protokoll for fylkesstyrets møte. Protokollen skal minst inneholde en oversikt over tilstedeværende fylkesstyremedlemmer og observatører, en oversikt over alle forslag, voteringer og valg, og en liste over hvem som tok ordet under hver sak.

Alle fylkesstyremedlemmer har anledning til å fremme protokolltilførsel og stemmeforklaringer. For lukkede deler av et møte, føres det egne protokoller. Disse godkjennes i lukket møte.

6. Endringer i forretningsorden

Fylkesstyrets forretningsorden kan endres med 2/3 flertall blant de fremmøtte medlemmene.

Forslaget til endringer skal gjøres kjent for fylkesstyret minst tre dager før møtet. Endringer trer i kraft umiddelbart, dersom ikke annet er vedtatt.

7. Ikrafttredelse

Denne forretningsorden trer i kraft umiddelbart etter vedtak i fylkesstyret 12.03.2026 og opphever alle tidligere forretningsordener.